

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Нурлатский аграрный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ТО

И.А.Еремеева
« 28 » 03 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АПОУ «НАТ»
А.А.Граф
« 28 » 03 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«СГ.07 Психология общения»

для специальности

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и
оборудования

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин

Протокол № 7

от « 20 » 03 2025 г.

Председатель ПЦК Вагапова З.М.

Вагапова З.М.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: социально-гуманитарный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- приемы саморегуляции в процессе общения

Результаты освоения учебной дисциплины направлены на формирование профессиональных и общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Личностных результатов программы воспитания:

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося 48 часов;

в том числе практических занятий 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки во взаимодействии с преподавателем	48
<i>Самостоятельная работа</i>	2
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	6
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Уровень усвоения
1	2	3	4
Тема № 1. Психология как центральное составляющее звено знаний о человеке	Содержание учебного материала	8/1	
	1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения».	2	2
	2. Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности.	2	2
	3. Своеобразие психических процессов, свойств и состояний человека. Представления о личности и ее свойствах.	2	2
	4. Темперамент. Характер и воля. Эмоции и чувства.	2	2
	Практическое занятие	1	
	1. «Общепсихологическая типология личности»	1	
Тема № 2. Цели, функции, виды и уровни общения.	Содержание учебного материала	4/2	
	1. Общение как форма системы общественных и межличностных отношений	2	2
	2. Содержание. Виды. Структура и средства общения	2	2
	Практическое занятие	1	
	2. Барьеры общения	1	
	Самостоятельная работа	1	
	Индивидуальный проект «Особенности общения в современном мире»	1	
Тема № 3. Роли и ролевые ожидания в общении	Содержание учебного материала	2/1	
	1. Роли и ролевые ожидания в общении. Типы социальных ролей. «Треугольник С. Карпмана»: позиции Жертвы, Агрессора и Спасателя.	2	2
	Практическое занятие	1	
	3. Тест Ч.Д.Спилберга «Эмоции и чувства»	1	
Тема № 4.	Содержание учебного материала	6/2	

Механизмы взаимопонимания в общении	1. Механизмы взаимопонимания в общении. Идентификация, эмпатия, рефлексия.	2	2
	2. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения.	2	3
	3. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения. Факторы, влияющие на возникновение и развитие «аттракции».	2	2
	Практическое занятие	1	
	4. «Общение как коммуникация» тест «Кто я? Капитан? Рулевой? Пассажир?»; тест «Умеете ли Вы слушать?».	1	
	Самостоятельная работа	1	
	Работа с дополнительными источниками – электронными учебными пособиями. Подбор упражнений использования механизмов взаимопонимания в общении	1	
Тема № 5. Техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Содержание учебного материала	8/1	
	1. Типы собеседников. Правила ведения беседы.	2	
	2. Правила слушания. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа.	2	
	3. Техники влияния и противодействия. Техники активного слушания	2	
	4. Техники налаживания контакта. Активные методы повышение коммуникативной компетентности.	2	
	Практическое занятие	1	
	5. тест «Ваш уровень общительности»; тест «Ваш стиль делового общения».	1	
Тема № 6. Этические принципы общения	Содержание учебного материала	4/0	
	1. Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения».	2	
	2. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности.	2	
Тема № 7. Источники,	Содержание учебного материала	6/1	
	1. Определение и виды конфликтов.	2	

причины, виды и способы разрешения конфликтов	2. Модели, стратегии, тактики, психологические особенности поведения в конфликте.	2	2
	3. Управление конфликтом. Способы выхода из конфликтов.	2	2
	Практическое занятие	1	
	6. Определение уровня конфликтности личности. Способы реагирования в конфликте (Опросник К. Томаса).	1	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. –репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, плакаты по темам занятий; техническими средствами обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Михалкин, Н. В. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Михалкин. – Москва : Российская академия правосудия, 2024. - 256 с. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140629](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140629).

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. **Бороздина Г.В.** Психология общения: учебник и практикум для СПО / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова; под общ.ред. Г.В.Бороздиной. – М. : Издательство Юрайт, 2024-463с. – Серия: ПО

2. **Панфилова А.П.** Психология общения: учебник сред. проф. Образования / А.П. Панфилова. – 2-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2024. – 368с. ISBN 978-5-4468-0861-8

3. **Кузнецова, М. А.** Психология общения : учебное пособие для СПО/ М. А. Кузнецова. - Москва: РГУП, 2024. - 167 с. <https://znanium.com/catalog/product/1192174>(Электронная библиотечная система)

3.2.3. Дополнительные источники

1. Немов, Р. С. Общая психология [Электронный ресурс] : учебник / Р. С. Немов. – Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2024. - 396 с. : ил. - (Для средних специальных учебных заведений). – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260771](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260771).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
Взаимосвязь общения и деятельности. Цели, функции, виды и уровни общения. Роли и ролевые ожидания в общении. Виды социальных взаимодействий. Механизмы взаимопонимания в общении. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения. Этические принципы общения. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. Приемы саморегуляции в процессе общения.	Знать: -взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; -роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; -механизмы взаимопонимания в общении; -техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -этические принципы общения; -источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; -приемы саморегуляции в процессе общения.	Устный опрос. Письменный опрос. Тестирование, Дифференцированный зачет.
Умения:		
Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности. Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Уметь: -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Устный опрос. Письменный опрос. Тестирование, Дифференцированный зачет.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью

10 (десятью)

листов

Секретарь учебной части

Мур

Г.А. Мухтарова



